



---

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE  
PER ASSUNZIONE N.1 ADDETTO JUNIOR  
PER UFFICIO MARKETING E PROMOZIONE

---

FULL-TIME (40 ORE SETTIMANALI)  
TEMPO DETERMINATO

Con il presente avviso si intende effettuare una procedura di selezione con finalità di assunzione di n. 1 soggetto idoneo a ricoprire la funzione di addetto junior presso l'ufficio marketing e promozione dell'Ente Turismo Alba Bra Langhe Roero scarl (di seguito Ente Turismo).

## Premessa

L'Ente Turismo Alba Bra Langhe Roero è l'Agenzia Turistica Locale (ATL) dell'omonimo territorio situato nel sud del Piemonte.

Istituito dalla Legge Regionale del 22 ottobre 1996 n.75 e ss.mm.ii., l'Ente Turismo opera su un territorio composto da 94 comuni per un totale di circa 183.000 abitanti, tra questi le due principali città sono Alba e Bra.

L'Ente Turismo è una Società Consortile a Responsabilità Limitata (scarl) senza scopo di lucro, la composizione societaria è mista a prevalente capitale pubblico appartenente a enti pubblici territoriali come i comuni di Langhe Roero, la CCIAA di Cuneo, la Provincia di Cuneo e la Regione Piemonte.

Lo scopo principale dell'Ente Turismo è la promozione dell'interesse economico-commerciale collettivo nell'ambito turistico di riferimento per raggiungere il quale l'Ente svolge le seguenti attività:

- raccolta e diffusione delle informazioni turistiche, coordinando gli uffici di Informazione e Accoglienza Turistica;
- assistenza ai turisti, compresa la prenotazione di servizi ricettivi, turistici, di intrattenimento e di svago e la tutela del consumatore turistico;
- promozione e realizzazione di iniziative per la valorizzazione delle risorse turistiche locali, nonché manifestazioni e iniziative dirette ad attrarre i turisti e a favorirne il soggiorno;
- sensibilizzazione degli operatori, delle amministrazioni e delle popolazioni locali per la diffusione della cultura dell'accoglienza e dell'ospitalità turistica;
- ogni azione volta a favorire la formazione di proposte e pacchetti di offerta turistica da parte degli operatori.

L'Ente monitora costantemente il mercato turistico e svolge attività di animazione territoriale con la collaborazione dei comuni, degli operatori turistici e di altri stakeholder, anche attraverso il supporto di dati statistici forniti dall'Osservatorio Turistico Regionale. Attraverso il monitoraggio dei dati valuta e predispone l'attivazione di servizi turistici utili allo sviluppo economico-commerciale collettivo nell'ambito turistico territoriale di riferimento e rendere sostenibili negli anni prodotti turistici utili alla crescita del settore turistico, in particolare dei mercati internazionali.

L'ufficio marketing e promozione, si occupa inoltre dell'accoglienza e della gestione della comunicazione rivolta a tour operator e stakeholder diretti e indiretti del turismo, oltre che della realizzazione di

materiale promozionale cartaceo e digitale al fine di omogeneizzare e migliorare la comunicazione turista nel territorio di Langhe Roero.

### Tipologia contrattuale

Full time (40 ore settimanali)

Tempo determinato: 01 settembre – 21 dicembre 2018

### Profilo professionale offerto

Addetto junior ufficio marketing

CCNL Commercio – Impiegato V Livello

### Mansioni da svolgere

Il soggetto che verrà individuato in seguito alla presente selezione dovrà svolgere l'attività in appoggio al responsabile ufficio marketing organizzando educational tour e attività specifiche dedicate tour operator e altri stakeholder in visita nel territorio di Langhe Roero durante il periodo compreso tra il 01 settembre e il 21 dicembre 2018.

Inoltre, si occuperà delle attività collaterali utili alla gestione dell'ufficio marketing: aggiornamento mailing list, supporto alla revisione testi presenti sul sito web [www.langheroero.it](http://www.langheroero.it), assistenza in occasione di eventi e attività specifiche con i tour operator, collaborazione alla realizzazione di materiale promozionale.

### Sede di lavoro

Piazza Risorgimento, 2 – Alba (CN)

### Numero posti disponibili

N. 1 (uno) posti disponibili

### Requisiti di partecipazione alla selezione

- cittadinanza italiana o di un altro Stato dell'Unione Europea;
- assenza di condanne penali o interdizione o altre misure che escludano l'accesso agli impieghi presso pubbliche amministrazioni, secondo la vigente normativa;
- Titolo di studio: Laurea in Comunicazione/Turismo/Ramo Umanistico o similare
- Conoscenza lingue straniere: Inglese (buono parlato/scritto) altra lingua tra francese e/o tedesco
- Conoscenza pacchetto MicrosoftOffice™: buona
- Esperienze lavorative: esperienza di almeno 6 mesi (anche non consecutivo) in aziende/enti operanti nel mondo della comunicazione e/o del turismo
- Disponibilità: dal 01 settembre 2018
- Automunito/a

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione, pena l'esclusione del/la candidato/a alla procedura di selezione.

### Termini a modalità di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro e non oltre il 24 agosto 2018 ore 12.00 con le seguenti modalità:

- in forma cartacea e in busta chiusa a mezzo posta raccomandata a/r oppure corriere a/r all'indirizzo Ente Turismo Alba Bra Langhe Roero – Piazza Risorgimento, 2 – 12051 Alba (CN). Farà fede la data di ricezione della busta. La busta dovrà riportare il nome del mittente e la dicitura "2018\_Selezione per addetto junior ufficio marketing". Sarà cura del candidato verificare l'avvenuta ricezione da parte di Ente Turismo entro 5 (cinque) giorni dalla spedizione della domanda di partecipazione.
- in formato telematico a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: enteturismo@confcommercio.legalmail.it  
L'oggetto della mail dovrà riportare il nome del mittente e la dicitura "2018\_Selezione per addetto junior ufficio marketing".

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato1\_Domanda di partecipazione) e compilato obbligatoriamente in ogni sua parte. Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

1. Curriculum Vitae (con i dettagli di contatto e comprovante i requisiti richiesti nel presente avviso);
2. Copia documento di identità del dichiarante in corso di validità.

Il/la candidato/a dovrà altresì indicare il domicilio presso il quale devono, ad ogni effetto, essere trasmesse da Ente Turismo le comunicazioni relative alla procedura di selezione: in carenza di tali indicazioni le comunicazioni saranno inoltrate alla residenza dichiarata.

Ente Turismo declina fin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del/la candidato/a oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

### Modalità di svolgimento delle prove di selezione

La selezione dei candidati avverrà a cura della Commissione esaminatrice attraverso un colloquio individuale, tenendo conto anche del singolo curriculum presentato da ogni candidato/a.

I candidati che presenteranno la propria candidatura saranno chiamati a sostenere un colloquio volto ad approfondire:

- il possesso delle competenze ed esperienze tecnico-professionali richieste attraverso una prova pratica mirante a verificare la conoscenza del settore della comunicazione e la capacità di espressione orale in lingua;
- l'idoneità per lo svolgimento delle mansioni previste (motivazione e predisposizione all'incarico).

I/le candidati/e chiamati/e a sostenere il colloquio saranno convocati/e tramite e-mail all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

Al termine della fase di selezione la Commissione interna formerà la graduatoria di merito sulla base della valutazione conseguita da ciascun candidato/a che abbia partecipato al colloquio.

La Commissione svolgerà la selezione nel periodo compreso tra il 27 e il 30 agosto 2018, in seguito alla quale l'Ente Turismo stipulerà con il/la miglior candidato/a idoneo/a un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato.

### **Modalità di comunicazione degli esiti**

Le modalità di comunicazione degli esiti, anche in caso di esclusione, saranno inviate a mezzo posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione presentata dal/la candidato/a.

### **Ulteriori Informazioni**

Detto contratto avrà come riferimento il CCNL Commercio.

Ente Turismo Alba Bra Langhe Roero si riserva di procedere alla stipula del contratto di lavoro anche in caso di partecipazione di un/a solo/a candidato/a, sempre che sia giudicato/a idoneo/a a ricoprire il relativo incarico.

Fermo restando quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese dal/la candidato/a, il/la medesimo/a sarà escluso/a e/o dichiarato/a decaduto/a dalla procedura di selezione e/o dall'eventuale rapporto di lavoro nel frattempo instaurato.

### **Trattamento dei dati personali**

Si prega di prendere visione dell'informativa di seguito riportata.

Alba, 03 agosto 2018

Il Presidente  
Dott. Luigi Giuseppe Barbero

## INFORMATIVA PRIVACY CANDIDATI (ART. 13 REG. 2016/679)

**FINALITÀ DEL TRATTAMENTO:** I dati personali, identificativi e curricolari, nonché eventualmente sensibili, raccolti presso l'interessato o presso i soggetti terzi di cui il Titolare si avvale per le procedure di selezione, sono trattati ed utilizzati per dar seguito alla richiesta dell'Interessato e, più precisamente, per procedere alla verifica dei presupposti per l'assunzione e/o per l'avvio di una collaborazione. La raccolta riguarderà solo i dati comuni; pertanto il candidato non sarà tenuto ad indicare quelli c.d. particolari, così come qualificati dall'art. 9 del Reg. 2016/679 o sullo stato di salute. Si fa salva l'ipotesi in cui i dati in parola debbano essere conosciuti in ragione dell'instaurando rapporto lavorativo, con particolare riferimento all'eventuale appartenenza dell'Interessato alle categorie protette e alle eventuali visite mediche pre-assuntive.

**MODALITÀ DI TRATTAMENTO:** Il trattamento dei dati avviene con modalità informatica, telematica e cartacea.

**NATURA DEL CONFERIMENTO E CONSENSO:** Il conferimento dei dati è facoltativo ed è rimesso alla volontà del candidato presentare il proprio curriculum vitae. Per quanto concerne i dati successivamente ed eventualmente richiesti dal Titolare, il mancato conferimento comporta l'impossibilità di procedere alla verifica dei presupposti per l'assunzione e/o per l'avvio della collaborazione e, quindi, all'eventuale instaurazione del rapporto con il Titolare.

Il consenso al trattamento non è necessario ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. (art. 9 lettera b Reg. 2016/679), in quanto il trattamento riguarda dati contenuti nei curricula spontaneamente trasmessi dagli Interessati ai fini dell'eventuale instaurazione di un rapporto di lavoro/collaborazione. Altrettanto per gli eventuali dati sensibili trasmessi con le stesse modalità dall'Interessato, per i quali il consenso è escluso dall'art. 26 del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., comma 3, lett. B-bis). Verrà acquisito un consenso specifico al trattamento dati al momento del colloquio al personale che sarà convocato.

**COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE:** I dati raccolti non saranno divulgati. I dati potranno essere comunicati a terzi individuati e nominati ex artt. 29 del Reg. 2016/679 se necessario per le finalità quali società di gestione personale e paghe.

**TEMPI DI CONSERVAZIONE:** I dati saranno conservati dal Titolare sino e non oltre due anni dalla loro raccolta salvo l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e/o di collaborazione.

**DIRITTI DELL'INTERESSATO:** in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare. I diritti che Lei può esercitare sono i diritti di: chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione, fermo restando che tale diritto non si applica per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; chiedere la limitazione del trattamento; opporsi al trattamento; chiedere la portabilità, fermo restando che tale diritto non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

**TITOLARE, RESPONSABILE E COMUNICAZIONI PRIVACY:** Il Titolare è Ente Turismo Alba Bra Langhe Roero scarl, nella persona del Presidente Dott. Luigi Giuseppe Barbero. È possibile rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati del titolare attraverso il seguente contatto: [dpo@langheroero.it](mailto:dpo@langheroero.it).